

REGLAMENTO DE ESTUDIOS

1. INTRODUCCIÓN

El presente Reglamento establece las normas de capacitación que se aplican a todas las actividades académicas que se desarrollarán entre IESTP EUROIDIOMAS y el personal del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – PRONABEC en el desarrollo del programa de capacitación en idioma inglés de la modalidad virtual y tiene como finalidad establecer las normas para el logro de los objetivos de capacitación en términos de calidad, eficiencia, eficacia y competitividad.

Agradeceremos leer la información aquí contenida, la misma que le servirá para obtener la mejor experiencia de capacitación con nosotros.

2. ACCESO E INICIO DEL CURSO

- 2.1. Todos los participantes realizarán la prueba inicial (virtual) para determinar y confirmar el nivel de inicio clases.
- 2.2. Se entregará los accesos (usuario y contraseña) al igual que el plan de estudio a los participantes que hayan realizado la prueba inicial.

3. DURACIÓN Y HORARIOS

- 3.1. Las clases de inglés se realizaran a través de la plataforma virtual. La plataforma estará disponible para el alumno las 24 horas del día, los siete días de la semana, por un periodo de tres meses.
- 3.2. El curso de inglés consta de un periodo de duración de 3 meses, 90 días calendario, para cumplir con todas las actividades académicas asignadas en la currícula para que el alumno complete el ciclo 2 del nivel básico.

Una vez completado los 90 días de capacitación el sistema cerrará el curso. Pasado este periodo no habrá posibilidad de ingresar a la plataforma.

- 3.3. El programa cuenta con un cronograma de actividades donde se detallan los temas y actividades que se deben realizar por semana.

4. TUTORIAS VIRTUALES

- 4.1. El programa le permite tener un tutor virtual conectado vía Skype en tiempo real con el alumno.
- 4.2. El alumno podrá programar dos sesiones de tutorías a la semana, las duración de cada tutoría es de 20, el participante cuenta con el siguiente horario para solicitar sus tutorías :

Tutoría Noches Lunes a Viernes 5.30pm a 10:00 pm

Tutoría Sábados 8:30 am a 12:30 pm

- 4.3. Es responsabilidad del alumno solicitar sus tutorías a través del sistema de programación de tutorías con un día de anticipación como mínimo.

5. ASISTENCIA – DESARROLLO DEL CURSO

- 5.1. Se medirá la asistencia del alumno en razón al tiempo de conexión en la plataforma.
- 5.2. Se entregará a cada alumno el plan de estudios, donde se detallan las fechas de inicio y fin para la realización de cada unidad del curso hasta completar el ciclo 2 del nivel básico.
- 5.3. El estudiante asume la responsabilidad de realizar todas las actividades académicas dispuestas dentro del plan de estudios.
- 5.4. En el caso que el alumno no cumpla con el desarrollo de las unidades dentro del cronograma académico, podrá completar las actividades dentro del periodo de duración del curso.

6. SISTEMA DE EVALUACION

- 6.1. La nota máxima aprobatoria es 20 y la nota mínima es 13. La evaluación es constante durante el curso.
- 6.2. La programación de los exámenes parciales y finales se registra en el plan de estudios.
- 6.3. El examen parcial se tomará después de haber completado la unidad 4 de cada curso.

El examen final se realizará después de haber completado la unidad 8 de cada curso.
- 6.4. Es responsabilidad del alumno cumplir con todas las unidades del curso para realizar los exámenes. Además deberá informar a su tutor cuando haya completado la unidad 4 y/o 8 de cada curso a fin de que se le pueda asignarle el examen correspondiente.
- 6.5. Los exámenes tienen una vigencia de tres días calendario y son personales. EUROIDIOMAS se guarda el derecho de comunicar y/o sancionar cualquier intento de plagio o suplantación.
- 6.6. El desarrollo de todas las actividades y evaluaciones se debe realizar dentro del periodo de clases, 90 días calendario, no existe la realización de exámenes extemporáneos.
- 6.7. La entrega de la nota final del curso se realizará a los seis días hábiles de haber culminado el mismo.
- 6.8. La entrega de notas se realizará de forma electrónica a través de corporativo@euroidiomas.edu.pe. No se realizan entregas de notas por teléfono ni en físico.

7. CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS

- 7.1. La emisión de constancias y certificados se realiza sobre la información registrada en los reportes de notas y asistencia elaborados por el docente del curso. Si usted observa algún error en el detalle de notas y/o fechas de asistencia a clases deberá comunicarse con el Área de Capacitación Corporativa dentro de las 48 horas de haber recibido sus notas.
- 7.2. Sobre la certificación del curso, EUROIDIOMAS ofrecerá :
 - 7.2.1. Certificados.- Al finalizar el curso y aprobarlo satisfactoriamente EUROIDIOMAS emitirá un certificado por alumno. La entrega de certificados se realizará directamente a PRONABEC.

- 7.3. EUROIDIOMAS emitirá un certificado por alumno al culminar el curso. Los alumnos que posteriormente deseen copias o duplicados podrán solicitarlos previo pago del derecho correspondiente.

8. MATERIAL DIDÁCTICO

- 8.1. Los recursos del programa son completamente virtuales, los participantes obtendrán sus materiales vía correo electrónico y/o mediante la plataforma virtual.
- 8.2. En la plataforma virtual el alumno podrá,
- ✓ Acceder a las lecciones virtuales.
 - ✓ Revisar y consultar el Grammar Book.
 - ✓ Escuchar y descargar audios correspondientes a su curso.
 - ✓ Acceder a las transcripciones de los videos.
 - ✓ Ingresar a la pestaña “Comunidad” y tener acceso a la revista virtual y otros recursos.
 - ✓ Acceder al diccionario virtual.
- 8.3. Recomendamos a nuestros alumnos:
- ✓ Ingresar a la plataforma y realizar las clases según lo programado.
 - ✓ Hacer uso de todos los recursos del programa.
 - ✓ Mantener comunicación vía Skype y por correo con su tutor académico.
 - ✓ Esperamos su participación activa en cada sesión de clase para que pueda alcanzar los objetivos de los cursos y ser evaluados sin ningún inconveniente.

9. CANALES DE ATENCIÓN A CONSULTAS

- 9.1. El medio oficial para comunicarse con su tutor es el correo electrónico. Su tutor le enviará su información de contacto a través de este medio.
- 9.2. Para cualquier duda, comuníquese con nosotros:

Área de Capacitación Corporativa
Dennisse Bustamante León
Telf. 215-5580 anexo 241
Correo: corporativo@euroidiomas.edu.pe

Horario de atención: Lunes a viernes de 9.00 a 17.00 horas